



**Associação Caritativa da Paróquia  
Nossa Senhora de Fátima**

Rua Maria de Fátima Kida, 205 - Vila Fátima - CEP: 07191-210  
Guarulhos - São Paulo - Fone/Fax: 2408 - 6774  
CNPJ: 48.150.296/0001-53

**PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO** Prorrogação a partir de: 19/01/2024

**1. DADOS DA ENTIDADE PARCEIRA**

RAZÃO SOCIAL Associação Caritativa da Paróquia Nossa Senhora de Fátima

CNPJ SEDE 48.150.296/0001-53 INSC. MUNICIPAL Isenta

ENDEREÇO DA SEDE Rua Maria de Fátima Kida, 205 Vila Fátima - Guarulhos - SP

TELEFONE: 2382-6100 SITE: WWW.paroquiavilafatima.com.br/cr

E-MAIL: ccesajose@gmail.com

**2. DADOS DO DIRIGENTE (PRESIDENTE)**

NOME Jose Roberto de Moraes

ENDEREÇO Rua Eugenio Diamante, 621 - Vila Barros

TELEFONE 11- 99385-7991 E-MAIL: joserobertomoraes60@gmail.com

RG 14.258.284 SSP/SP CPF 027.251.848-43

VIGENCIA DA ATA de: 01/01/2023 a 31/12/2025

**3. DADOS DA UNIDADE ESCOLAR**

NOME FANTASIA CRECHE SÃO JOSE

ENDEREÇO RUA SOROCABA, 212 JARDIM BELA VISTA

CNPJ DA UNIDADE ESCOLAR 48.150.296/0002-34

TELEFONE 2382-6100 E-MAIL: CCESAJOSE@GMAIL.COM

DADOS BANCÁRIOS: BANCO DO BRASIL CONTA CORRENTE 6625-7

AGENCIA 1555-5 CONTA POUPANÇA 48297-8

**4. OBJETIVOS**

Atendimento na Modalidade Educação Básica - Educação Infantil/Creche

**5. JUSTIFICATIVA**

Apresentar a realidade da demanda existente e as características da população atendida. A instalação da Unidade Escolar, entendido como espaço coletivo privilegiado de vivência da infância, visa contribuir com a construção da identidade social e cultural das crianças, fortalecer o trabalho integrado do cuidar e do educar, em uma ação complementar da família e da comunidade.

**6. METAS**

META	FORMA DE EXECUÇÃO	PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO
Matricular 100% (cem por cento) das crianças, de acordo com o número de atendimento previsto para a unidade escolar	Efetivar as matrículas das crianças encaminhadas pela Secretaria de Educação.	Através de consulta ao sistema da Rede Municipal de Educação. 0 a 100%
Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;	A frequência das crianças será acompanhada através de registros próprios.	Consulta as anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. Média Geral da Unidade Escolar Baixa Frequência Alunos Frequentes
Garantir 100%(cem por cento) de gratuidade no atendimento;	Em conformidade com as cláusulas do Termo de Colaboração.	Registros em arquivos próprios da SE (se houver denúncia) além das anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. Cumpru Não Cumpru

PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 12/01/2024			
Garantir a limpeza a limpeza, higiene e organização de todos os espaços para o pleno funcionamento da unidade escolar, a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;	A Organização visa a limpeza e higiene mantendo a conscientização de todos e funcionários necessários para a manutenção dos espaços, além de manutenção periódica da unidade escolar.	Registro fotográfico em todas as visitas. 0 a 100%	
Manter o quadro de recursos humanos previsto	Conforme necessidade, de acordo com a legislação específica.	Registro durante as visitas periódicas, comparando com o Plano de Trabalho. 0 a 100%	
Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas da SE	A Organização se compromete com a formação continuada de todos os seus profissionais.	Acompanhamento das formações quando oferecidas pela SE e pela própria Instituição, através de reuniões com a equipe gestora da unidade escolar. Cumpru Não Cumpru	
Manter organizada e atualizada 100% (cem por cento) da documentação da Unidade Educacional, das crianças atendidas e dos funcionários.	A Organização se compromete a arquivar de maneira adequada e de acordo com a legislação vigente toda a documentação de crianças e funcionários.	Conferencias durante as visitas periódicas. Cumpru Não Cumpru	
Garantir uma alimentação saudável, de qualidade e com boa apresentação a 100% (cem por cento) das crianças atendidas, segundo o disposto no Programa de Alimentação Escolar (PNAE);	Em conformidade com as cláusulas do Termo de Colaboração.	Acompanhamento durante as visitas periódicas e, quando necessário, junto a equipe de Nutrição da SE. Cumpru Não Cumpru	
Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;	Manutenção periódica estrutural da unidade escolar.	Visitas periódicas pela Supervisão e, quando necessário e pelo menos 1 vez ao ano, visita da comissão especial de vistoria. Cumpru Não Cumpru	
Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Educacional;	A Organização se compromete em envolver a comunidade em suas atividades afim de aproximar e fortalecer os vínculos entre as crianças os responsáveis e a escola.	Consulta aos registros realizados pela unidade escolar, pesquisa de satisfação junto aos responsáveis, de forma anual. Nota de 0 a 10.	
Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas em consonância com as diretrizes da SE;	A Organização se compromete a seguir as diretrizes da Secretaria de Educação, afim de garantir 100% do aprendizado e proporcionando vivências enriquecedoras.	Projeto Político Pedagógico aprovado. Cumpru Não Cumpru	
Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SE	Planejamento da equipe gestora em conjunto com a equipe pedagógica da unidade escolar.	Acompanhamento durante as visitas periódicas. Cumpru Não Cumpru	
Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha de Aplicação de Recursos.	A Organização prestará contas de todos os recursos recebidos e onde os mesmos foram aplicados através de Planilhas e documentos comprobatórios.	Acompanhamento da aquisição de itens necessários ao atendimento aos alunos durante as visitas periódicas. Cumpru Não Cumpru A análise das planilhas será realizada através da Divisão Técnica de Prestação de Contas.	
7. ATENDIMENTO PROPOSTO			
BERÇÁRIO I	<input type="text" value="0"/>	MATERNAL	<input type="text" value="62"/>
BERÇÁRIO II	<input type="text" value="24"/>	ESTÁGIO	<input type="text" value="0"/>
TOTAL VAGAS	<input type="text" value="86"/>		
Per capita	R\$ 793,84		R\$ 245,00

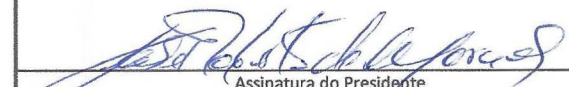
PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 1º/01/2024

8. REPASSES

Mensal		
Subsidio	Locação e IPTU	Total
R\$ 74.150,24	R\$ 0,00	R\$ 74.150,24
Adicional Maio		
Subsidio	Permanente	Total
R\$ 29.660,10	R\$ 7.415,02	R\$ 37.075,12
Adicional Setembro		
Subsidio	Permanente	Total
R\$ 29.660,10	R\$ 7.415,02	R\$ 37.075,12

Data

16/11/2023

  
Assinatura do Presidente  
Jose Roberto de Moraes  
RG 14.258.284 SSP/SP





Associação Caritativa da Paróquia  
Nossa Senhora de Fátima

Rua Maria de Fátima Kida, 205 - Vila Fátima - CEP 07191-210  
Guarulhos - São Paulo - Fone/Fax: 2408 - 6771  
CNPJ: 48.150.296/0001-53

PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 1º/01/2024

RECURSOS HUMANOS

Quant.	Função	Carga Horária	Salário	Total	FGTS	INSS	PIS	VT	VALOR UNITÁRIO				Subtotal	Provisionamento	Total
									R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30			
									VA	VR	Odont	Bem Estar			
1	Diretor (a)	40	R\$ 4.981,55	R\$ 4.981,55	R\$ 398,52	R\$ 1.320,11	R\$ 49,82		R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30	R\$ 6.987,30	R\$ 1.074,52	R\$ 8.061,82
1	Coord. Pedagógico(a)	40	R\$ 3.783,52	R\$ 3.783,52	R\$ 302,68	R\$ 1.002,63	R\$ 37,84	R\$ 215,60	R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30	R\$ 5.579,57	R\$ 816,11	R\$ 6.395,68
1	Assist. Administrativo	40	R\$ 3.328,00	R\$ 3.328,00	R\$ 266,24	R\$ 881,92	R\$ 33,28		R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30	R\$ 4.746,74	R\$ 717,85	R\$ 5.464,59
6	Professor(a)	40	R\$ 2.804,00	R\$ 16.824,00	R\$ 1.345,92	R\$ 4.458,36	R\$ 168,24		R\$ 1.080,00	R\$ 0,00	R\$ 234,00	R\$ 109,80	R\$ 24.220,32	R\$ 3.628,94	R\$ 27.849,26
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1	Professor(a)	40	R\$ 2.972,24	R\$ 2.972,24	R\$ 237,78	R\$ 787,64	R\$ 29,72	R\$ 215,60	R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30	R\$ 4.480,28	R\$ 641,11	R\$ 5.121,39
1	Professor(a) Volante	40	R\$ 2.804,00	R\$ 2.804,00	R\$ 224,32	R\$ 743,06	R\$ 28,04	R\$ 215,60	R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30	R\$ 4.252,32	R\$ 604,82	R\$ 4.857,14
1	Cozinheiro(a)	40	R\$ 1.757,78	R\$ 1.757,78	R\$ 140,62	R\$ 465,81	R\$ 17,58		R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30	R\$ 2.619,09	R\$ 379,15	R\$ 2.998,24
1	Aux. Cozinha	40	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00	R\$ 124,80	R\$ 413,40	R\$ 15,60		R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30	R\$ 2.351,10	R\$ 336,49	R\$ 2.687,59
1	Aux. Limpeza	40	R\$ 1.771,02	R\$ 1.771,02	R\$ 141,68	R\$ 469,32	R\$ 17,71		R\$ 180,00	R\$ 0,00	R\$ 39,00	R\$ 18,30	R\$ 2.637,03	R\$ 382,01	R\$ 3.019,04
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
14	Soma		R\$ 25.762,11	R\$ 39.782,11	R\$ 3.182,56	R\$ 10.542,25	R\$ 397,83	R\$ 646,80	R\$ 2.520,00	R\$ 0,00	R\$ 546,00	R\$ 256,20	R\$ 57.873,75	R\$ 8.581,00	R\$ 66.454,75

Assinatura do Presidente

Jose Roberto de Moraes

RG 14.258.284 SSP/SP

Data 16/11/2023

PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 1º/01/2024



Associação Caritativa da Paróquia  
Nossa Senhora de Fátima

Rua Maria de Fátima Kda, 205 - Vila Fátima - CEP 07191-210  
Guarulhos - São Paulo - Fone/Fax: 2408 - 6771  
CNPJ: 48.150.296/0001-53

PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 1º/01/2024

PLANILHA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Valor Repasse mensal C/ LOCAÇÃO (quando houver)	R\$ 74.150,24	
DESPESAS		
	Valor do Mensal	Valor Ano
Recursos Humanos		
Salários	R\$ 39.782,11	R\$ 517.167,43
Benefícios	R\$ 3.969,00	R\$ 47.628,00
Encargos Trabalhistas	R\$ 14.122,64	R\$ 183.594,32
Sub-total (1)	R\$ 57.873,75	R\$ 748.389,75
Provisão (21,57 sobre base FGTS)	R\$ 8.581,00	R\$ 102.972,00
Sub-total (2)	R\$ 8.581,00	R\$ 102.972,00

<b>Custos Indiretos</b>		
Água	R\$ 1.100,00	R\$ 13.200,00
Luz	R\$ 600,00	R\$ 7.200,00
Gás	R\$ 795,49	R\$ 9.545,88
Material Pedagógico	R\$ 800,00	R\$ 9.600,00
Material de limpeza	R\$ 1.300,00	R\$ 15.600,00
Telefone	R\$ 400,00	R\$ 4.800,00
Contabilidade	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00
Pequenas Manutenções da unidade	R\$ 700,00	R\$ 8.400,00
<b>Sub-total 3</b>	<b>R\$ 7.695,49</b>	<b>R\$ 92.345,88</b>
<b>Valor Mensal Subsídio e manut. Unidade</b>	<b>R\$ 74.150,24</b>	<b>R\$ 943.707,63</b>

<b>Locação (quando houver)</b>		
Aluguel	R\$ 0,00	R\$ 0,00
IPTU	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>Sub-total 4</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>

<b>VERBA ADICIONAL - Maio e Setembro</b>		
<b>Subsídio</b>	<b>Valores Previstos</b>	<b>Portaria nº 063/2021 - SE Artigo 29</b>
Qualificação de Recursos Humanos	R\$ 3.000,00	
Auxílio no Pagamento de férias e 13º	R\$ 50.070,20	
Execução de Melhorias na Unidade Escolar	R\$ 1.250,00	
Aquisição de Material Pedagógico	R\$ 5.000,00	
Aquisição de bens permanentes	R\$ 14.830,04	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 74.150,24</b>	

Data 10/11/2023

Jose Roberto de Moraes

RG 14.258.284 SSP/SP